

УТВЕРЖДАЮ
исполняющий обязанности
министра культуры и туризма
Удмуртской Республики


В. М. Соловьев
« 15 » июля 2017 г.

Положение о мониторинге внедрения
«Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки в
Удмуртской Республике»

I. Общие положения

1.1. Мониторинг внедрения «Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки в Удмуртской Республике» (далее Модельный стандарт) проводится на основании письма Министра культуры РФ В. Р. Мединского от 18.11.2014 г. № 290-01-39/06-ВМ и плана внедрения Модельного стандарта, ежегодно утверждаемого министром культуры и туризма Удмуртской Республики.

1.2. Ответственным исполнителем за организацию и проведение мониторинга внедрения положений Модельного стандарта, а также оперативное консультирование по заполнению является АУК УР «Национальная библиотека Удмуртской Республики».

1.3. Мониторинг проводится по методике, содержащейся в настоящем Положении.

1.4. Мониторинг оценивает соответствие деятельности муниципальных общедоступных библиотек положениям Модельного стандарта.

1.5. Цели проведения Мониторинга:

1.5.1. Содействие реализации основных направлений развития общедоступных библиотек Удмуртской Республики, установленных Модельным стандартом.

1.5.2. Стимулирование деятельности органов местного самоуправления Удмуртской Республики, направленной на трансформацию деятельности общедоступных библиотек региона.

1.5.3. Повышение качества библиотечного обслуживания населения Удмуртской Республики общедоступными библиотеками на основе внедрения в

библиотечную практику направлений работы, предлагаемых Модельным стандартом.

1.5.4. Создание условий для формирования библиотечного пространства (физического и виртуального), изменяющегося в соответствии с требованиями пользователей библиотек республики.

1.6. Мониторинг определяет готовность реализации общедоступными библиотеками основных направлений развития, сформулированных Модельным стандартом:

- библиотека как культурно-просветительский центр – коммуникационная площадка интеллектуального развития и культурного досуга населения страны;

- библиотека как активный информационный агент, равноправное действующее лицо в сетевом, виртуальном пространстве, обеспечивающая доступ как к собственным, так и мировым информационным ресурсам, дающая пользователю профессиональную консультацию в навигации и выборе источников информации;

- библиотека как хранитель культурного наследия, в том числе регионального значения, воплощенного в ее фондах и других информационных ресурсах.

1.7. Данные, полученные в ходе Мониторинга, могут быть использованы:

- в формировании целей и определении приоритетов взаимодействия Министерства культуры РФ, государственных и муниципальных органов управления сферой культуры Удмуртской Республики;

- в оценке состояния и прогнозирования тенденций развития государственных и муниципальных общедоступных библиотек Удмуртской Республики;

- в определении направлений методического сопровождения деятельности общедоступных библиотек республики.

II. Условия проведения Мониторинга:

2.1. В мониторинге принимают участие муниципальные общедоступные библиотеки Удмуртской Республики.

2.2. Мониторинг проводится ежегодно, итоги подводятся 2 раза в год (за полугодие, год).

2.3. Оценка состояния внедрения положений Модельного стандарта осуществляется на основе балльной системы.

2.4. В качестве исходных данных для проведения Мониторинга используются официальные статистические данные деятельности общедоступных библиотек.

III. Порядок проведения Мониторинга

3.1. В целях проведения Мониторинга разработана форма (Приложение 1), содержащая показатели, которые позволяют оценить уровень и системность внедрения положений Модельного стандарта в деятельность муниципальных общедоступных библиотек;

3.2. Показатели оценки внедрения положений Модельного стандарта объединены в 4 основные группы:

- 1) Нормативно-правовая и материально-техническая база деятельности библиотек;
- 2) Библиотека как культурно-просветительский центр;
- 3) Библиотека как активный информационный агент;
- 4) Библиотека как хранитель культурного наследия.

3.2.1. Каждая группа содержит ряд показателей, которые оцениваются количественным/качественным значением и соответствующим базовым количеством баллов.

3.3. Правила заполнения форм:

3.3.1. Формы заполняются специалистами центральных муниципальных библиотек по итогам сбора фактических и статистических показателей деятельности библиотек;

3.3.2. Фактическое количество баллов присваивается специалистами инновационно-методического отдела АУК УР «Национальная библиотека УР» в зависимости от проставленного специалистами центральных общедоступных библиотек количественного/качественного значения показателя.

3.3.3. В графе «фактическое количество баллов» количество баллов ставится:

- базовое количество баллов, указанное в таблице, при реализации показателя в полном объеме;
- количество баллов, пропорциональное базовому, при частично реализованном показателе, если не указаны другие значения;
- 0 баллов при не реализованном показателе.

IV. Подведение итогов Мониторинга.

4.1.1. Общая сумма балльных оценок всех показателей является итоговой балльной оценкой соответствия общедоступной библиотеки положениям Модельного стандарта. Максимально возможная оценка равняется 100 баллам.

4.1.2. По балльной оценке определяется условный уровень внедрения положений Модельного стандарта в регионе и муниципальных образованиях:

У – уровень внедрения положений Модельного стандарта в деятельность муниципальных общедоступных библиотек республики в целом;

Б об. – общее количество фактических баллов библиотечных систем муниципальных образований;

Х – количество библиотечных систем республики.

$$У = \frac{Б \text{ об.}}{Х}$$

4.1.3. По итогам проведения Мониторинга также определяется уровень соответствия положениям Модельного стандарта деятельности отдельной муниципальной общедоступной библиотеки или библиотечной сети:

Итоговая балльная оценка находится в диапазоне от 91 до 100 баллов – 1 уровень (высокий).

Итоговая балльная оценка находится в диапазоне от 61 до 90 баллов – 2 уровень (средний).

Итоговая балльная оценка находится до 60 баллов включительно – 3 уровень (низкий).

V. Заключительные положения.

5.1. Заполненную форму Мониторинга необходимо предоставлять в электронном виде до 30 числа последнего месяца отчетного периода по адресу: method@unatlib.org.ru

5.2. Действие настоящего Положения наступает с момента его утверждения.

Показатели внедрения «Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки» в деятельности общедоступных библиотек муниципальных образований

Наименование сети библиотек (иного объединения, в состав которого входят библиотеки) _____

Дата заполнения _____

№ п/п	Наименование показателя	Количественное / качественное значение показателя (заполняется сотрудником центральной библиотеки)	Базовое количество баллов	Фактическое количество баллов
1.	Нормативно-правовая и материально-техническая база деятельности библиотек			
	Реализация полномочий по организации библиотечного обслуживания населения (на дату проведения мониторинга)			
1.1.	Распределение полномочий по организации библиотечного обслуживания		– на уровне муниципального района – 5 баллов; – на уровне сельского поселения – 0 баллов.	
1.2.	Наличие межпоселенческой библиотеки		наличие – 5 баллов	
	Документационное обеспечение деятельности библиотек (на дату проведения мониторинга)			
1.3.	Наличие плана внедрения «Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки»	Полное название документа, период действия, кем и когда утвержден	– утвержден приказом Управления культуры муниципального образования – 5 баллов; – утвержден приказом директора библиотеки (библиотечной системы), культурно-досугового учреждения – 2 балла.	
	Развитие материально-технической базы библиотек			
1.4.	Доля библиотек, материально-технические условия которых позволяют реализовать задачи Модельного стандарта*	количество библиотек получивших в сумме 10 и более баллов _____	- 25% и выше – 5 баллов; - от 19% до 24% – 4 балла; - от 12% до 18% – 3 балла; - от 5% до 11% – 2 балла; - от 2% до 4% – 1 балл; - меньше 2% – 0 баллов.	
	Итого по разделу:		20 баллов	

2. Библиотека как культурно-просветительский центр		
2.1.	кол-во мероприятий Публичных центров правовой и иной социально-значимой информации (ПЦПИ), с приглашением специалистов – юристов, психологов, врачей, экологов, представителей органов власти, избирательных комиссий, военкоматов и пр.	указать наименование, формы проведения, профили приглашенных специалистов, количество мероприятий _____
2.2.	кол-во консультаций по обращениям к сайту государственных и муниципальных услуг	указать количество _____
2.3.	кол-во проведенных обучающих мероприятий по обращениям к сайту государственных и муниципальных услуг	указать количество _____
2.4.	обучение пользователей библиотек основам компьютерной грамотности	- кол-во обученных граждан пожилого возраста _____ - кол-во обученных граждан с ограниченными возможностями здоровья _____
2.5.	Возможность проведения интеллектуального досуга и общения:	
	- создания интеллект-центров, клубов по интересам, площадок для общения, проведения интеллектуальных игр,	указать наименования, формы проведения _____
	- организация литературных студий, встреч с литераторами и другими деятелями культуры,	указать наименования, формы проведения _____
	- организации краеведческого и литературного туризма	указать наименования, формы проведения _____
	- кол-во проведенных лекций, семинаров, научных дискуссий, курсов изучения языков, проведенных во взаимодействии с образовательными и др. учреждениями и организациями	указать количество, наименования, формы проведения _____
Итого по разделу:		
25 баллов		

3.	Библиотека как активный информационный агент		
3.1.	Обеспечение пользователей доступом к Национальной электронной библиотеке РФ	указать дату заключения договора	- наличие – 5 баллов;
3.2.	Количество автоматизированных точек доступа к Национальной электронной библиотеке РФ, Президентской библиотеке им. Б.Н. Ельцина	указать количество _____	- наличие – 3 балла;
3.3.	Количество автоматизированных точек доступа к сетевым удаленным лицензионным ресурсам (электронным библиотекам, например ЛитРес)	указать количество _____ указать наименование сетевых удаленных лицензионных ресурсов _____	- наличие – 3 балла;
3.4.	Доля библиотек, подключенных к информационно-телекоммуникационной сети Интернет	% от общего количества общедоступных библиотек	- 74 % и более – 5 баллов; - 60 % и более – 3 балла; - менее 59 % – 0 баллов.
3.5.	Реализация удаленных библиотечных сервисов: запись в библиотеку, бронирование получения документов и продление срока пользования ими, виртуальная справочная служба и др.	указать формы обслуживания удаленных пользователей	- наличие всех перечисленных форм – 4 баллов; - наличие неполного перечня – 2 балла.
3.6.	Наличие возможности предоставления интернет-услуг для населения		
	- стабильность оплаты трафика		- стабильно из бюджета МО – 5 баллов; - стабильно из вне бюджетных средств – 3 балла.
	- скорость Интернет-соединения	указать среднюю скорость Интернет-соединения по сети _____	- выше 10 Мбит/с – 5 баллов; - от 2 до 10 Мбит/с – 2 балла; - менее 2 Мбит/с – 1 балл.
	Итого по разделу:		30 баллов
4.	Библиотека как хранитель культурного наследия		
4.1.	Объем поступлений документов (электронных и на материальных носителях):	(без учета периодики и передач фондов) указать количество документов _____ указать количество документов _____	- 250 документов на 1000 жителей – 3 балла; - 250 документов на 1000 жителей – 2 балла;
4.2.	пополнение фонда краеведческими книгами (доля в общем количестве поступлений книг)	указать долю _____	- 25 % и более – 5 баллов; - от 15 до 25% – 3 балла; - менее 15 % – 0 баллов

4.3.	подписка на региональные газеты и журналы	перечислить все наименования _____	– 8 и более наименований – 5 баллов; – менее 8 наименований – кол-во баллов рассчитывается по формуле: $X = \frac{\text{кол-во наименований}}{0,625}$ баллов.
4.4	создание краеведческих полнотекстовых электронных ресурсов (электронная библиотека, путеводитель, литературная карта и другое).	указать наименование ресурса и ссылку _____	– наличие – 5 баллов;
4.5.	создание музейных уголков, комнат, проведение тематических экскурсий	указать наименование и место расположения _____	– наличие – 5 баллов;
	Итого по разделу:		25 баллов
	ИТОГО		100 БАЛЛОВ

Директор (иное ответственное лицо) _____

*Оценка соответствия общедоступных библиотек требованиям Модельного стандарта осуществляется по каждой библиотеке в отдельности по следующим критериям:

- 1) удобный для пользователей график работы;
- 2) наличие системы навигации по библиотеке;
- 3) благоустроенная прилегающая территория к зданию библиотеки, в том числе наличие парковки, велопарковки;
- 4) оборудованная зона оперативного обслуживания (информационный стенд, мягкий уголок для читателей, выставочные стенды);
- 5) оборудованное пространство для чтения (наличие бесплатного Wi-Fi, наличие открытых фондов, комфортная зона, доступ к электронным базам данных, комфортное освещение);
- 6) оборудованная зона для проведения культурно-массовых мероприятий (подиум, мультимедийное оборудование, пространство для мастер-классов, мягкий уголок/посадочные места);
- 7) оборудованная площадка для групповых занятий и самообразования (комфортные столы, посадочные места, мультимедийное оборудование, наличие компьютеризированных мест);
- 8) наличие компьютеризированных мест для пользователей с подключением к сети Интернет (для городской общедоступной библиотеки на менее 10 мест / для сельской библиотеки не менее 3 мест);
- 9) закрытые рабочие места (комфортные места для индивидуальной работы);

10) оборудованная детская зона (открытые фонды для детской аудитории, детская мебель, наборы творчества, развивающие игры, мультимедийное оборудование);

11) оборудованная зона отдыха (наличие бесплатного Wi-Fi, выделенного пространства для обмена книгами (буккроссинг), торговых автоматов по продаже товаров и услуг, стойки с периодическими изданиями и т.д.);

12) оборудованная зона для молодежи (подиум, мультимедийное оборудование, пространство для мастер-классов, мягкий уголок/посадочные места, пространство для организации выставок, наличие магнитно-маркерной доски с креплением листа или блока бумаги (флипчарт));

13) наличие площади/помещения для организации продажи книжной, сувенирной продукции и/или оборудованной зоной для оказания платных услуг посредством использования оргтехники (принтеры, копии, сканеры);

14) оборудованная зона общего пользования (гардеробы, санузлы).

Каждый критерий равен 1 баллу. В случае если оценка деятельности библиотеки соответствует указанным критериям и в сумме дает 10 баллов и более, то данная библиотека соответствует требованиям «Модели публичной библиотеки нового типа».